

Согласовано:  
решением педагогического совета  
протокол № 1 от 29.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ «СОШ № 7»:  
\_\_\_\_\_ Вишнякова Р.Л.  
Введено в действие приказом  
от 05.09.2016 г. № 105/4- Д

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научно-методическом совете муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о научно-методическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «СОШ № 7» и другими нормативными актами, соответствующими законодательству РФ.

1.2. Научно-методический совет (далее - НМС) является коллегиальным органом управления по вопросам организации методической работы, инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности в МКОУ «СОШ № 7».

1.3. НМС согласует свою деятельность с Педагогическим советом, при необходимости может принимать на себя функции экспертного совета.

1.4. НМС несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

1.5. Научно-методический совет создается решением администрации школы и утверждается приказом по школе. Научно-методический совет курирует и координирует деятельность всех общественно-педагогических и научно-исследовательских формирований школы. План работы научно-методического совета составляется с учетом планов работы методических объединений (далее МО), творческих групп педагогов школы. Проект плана работы научно-методического совета рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

1.6. Научно-методический совет (НМС) является главным структурным подразделением научно-методической службы школы, профессиональным коллективным органом, объединяющим руководителей МО, руководителей временных творческих групп и на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

1.7. НМС является главным консультативным органом школы по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.8. Руководство НМС осуществляет директор или заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.9. НМС строит свою деятельность в соответствии со стратегическими документами школы и с данным положением.

#### 2. Цель и задачи НМС

2.1. Главной целью НМС является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства школы со всеми участниками образовательного процесса, направленное на его развитие и оптимизацию.

## 2.2. Задачи:

- проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;
- определение стратегических задач и задач управления обучением педагогических кадров;
- изучение результативности работы отдельных педагогов, методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизация работы МО, временных творческих или проблемных групп;
- обеспечение условия для методической работы, инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности в МКОУ «СОШ № 7»;
- создание условия для развития учительского потенциала через разработку и реализацию профессиональных проектов, участие в инновационной деятельности, повышение квалификации, участие в профессиональных конкурсах, проведение аттестационных процедур, организацию курсовой подготовки;
- экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ, программ специализированных и элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, выявление прогрессивного педагогического и управленческого опыта;
- организация конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок;
- организация педагогической поддержки одаренных детей, развитие проектной деятельности обучающихся, участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
- обеспечение методических условий для поэтапной реализации ФГОС начального, основного общего и среднего общего образования.

## 3. Основные направления и содержание деятельности

3.1. Основными направлениями деятельности НМС являются научнометодическая, учебно-методическая и диагностическая деятельность.

### 3.2. Научно-методическая деятельность НМС:

- организация разработки, экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательной программы);
- внесение предложений по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, участие в их реализации;
- координация связей с другими образовательными учреждениями с целью профориентации учащихся;
- организация (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирования педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- осуществление общего руководства разработкой нового программно-методического обеспечения образовательных процессов;
- осуществление комплексных исследований в школе;
- обеспечение реализации программы развития школы, образовательной программы школы через организацию научно-методической работы;
- совершенствование содержания образования путем внедрением новых образовательных технологий в учебный процесс и анализом эффективности их использования;
- определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг.

### 3.3. Учебно-методическая деятельность НМС:

- организация целенаправленной работы по развитию профессионального

мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;

- внесение предложений по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- организация изучения профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений учителей;
- разработка документов, на основании которых осуществляется оценка и стимулирование учительского труда;
- участие в подготовке и проведении педагогических советов школы;
- изучение эффективности организации методической работы в школе;
- определение и координация плана работы, программы и деятельности по повышению квалификации кадров.

#### 3.4 Диагностическая деятельность НМС:

- анализ, координация хода и результатов нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- анализ состояния и результативности работы научно-методической службы;
- осуществление общего контроля за качеством выполнения учителями научно-методических работ на базе школы;
- совместно с администрацией и общественно-педагогическими формированиями школы участие в разработке и осуществление экспертизы материалов для проведения профессиональных конкурсов;
- оценивание деятельности МО и временных творческих или проблемных групп.

### **4. Порядок формирования и организация деятельности НМС**

4.1. Возглавляет работу НМС председатель (директор Школы).

4.2. Членами НМС являются заместители директора, руководители методических объединений, опытные педагоги, занимающиеся инновационной деятельностью. Члены НМС выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Состав НМС утверждается приказом директора школы.

4.4. Из числа членов НМС выбирается секретарь. Срок полномочий секретаря - один год.

4.5. Секретарь обязан сообщать членам НМС дату, место, повестку заседания, оказывать помощь председателю в организации заседаний Совета, составлять протоколы заседаний, вести банк информационно-аналитических материалов, представленных членами Совета, приглашенными лицами для рассмотрения на заседаниях.

4.6. Деятельность НМС организует председатель в соответствии с настоящим Положением и планом работы.

4.7. Основной формой работы НМС является заседание.

4.8. Решение НМС принимается открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих постоянных членов.

4.9. Решения носят рекомендательный характер, на основании решения НМС директор Школы может принимать управленческие решения и издавать соответствующие приказы.

4.10. Периодичность заседаний НМС определяется его членами, исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в триместр).

В своей деятельности научно-методический совет подотчетен педагогическому коллективу школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

### **5. Права и обязанности членов НМС.**

5.1. Обязанности:

- изучение деятельности педагогов, работы МО, проектных, проблемных и творческих групп, заслушивание промежуточных и итоговых отчетов их деятельности;

- обеспечение методической помощью педагогов, групп, МО при наличии запроса и в случае выявления проблем;
- анализ образовательного процесса, эффективности реализации образовательных программ;
- организация разработки и экспертизы стратегических документов школы (программы развития, образовательной программы, целевых программ);
- организация мониторинга результатов опытно-экспериментальной, научно-исследовательской работы, аттестации педагогов, реализации программ развития и других программ, утвержденных педагогическим Советом;
- информационное и методическое обеспечение результатов работы.

## 5.2. Права:

Научно-методический совет имеет право:

- определять стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения;
- обращаться к администрации школы с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической и научно-методической документации;
- вносить предложения по улучшению деятельности педагогов школы в целом, обобщать передовой опыт;
- представлять сотрудников школы к поощрениям за результаты научно-методической работы;
- вносить коррективы в программы экспериментов, утверждать авторские, образовательные программы, программы инновационной деятельности;
- вносить предложения в положения о школьных конкурсах и смотрах;
- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;
- отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
- участвовать в управлении школой в порядке, определенном Уставом школы;
- участвовать в работе Педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности школы на заседаниях научно-методического совета;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных учреждениях.

## 6. Документация НМС

Протоколы заседаний, информационно-аналитические материалы, представленные членами НМС.